

OBIETTIVI SPECIFICI



Al termine del corso i partecipanti saranno in grado di

Area cognitiva

- Conoscere i più significativi dati epidemiologici e i costi relativi alla gestione dei CV centrali e periferici
- Conoscere i principali tipi di dispositivi centrali e periferici più comunemente utilizzati e le indicazioni per il posizionamento.
- Conoscere le tecniche di posizionamento: a cielo chiuso con il supporto ecografico dei CV centrali e periferici a breve, medio, lungo termine (tunnellizzato e non).
- Descrivere e motivare le modalità di preparazione del paziente in relazione alla tecnica di posizionamento
- Descrivere e motivare i requisiti ambientali necessari paziente in relazione alla tecnica di posizionamento
- Descrivere e motivare le principali indicazioni delle Linee Guida internazionali e nazionali per la gestione dei CV centrali e periferici
- Descrivere i principali rischi locali e sistemici e i controlli da effettuare per identificare precocemente segni di complicanze
- Identificare i rischi da infusione dei principi farmacologicamente attivi e dei mezzi di contrasto
- Definire le responsabilità giuridiche e deontologiche del personale sanitario nella gestione dei CV centrali e periferici

Area delle abilità

- Utilizzare il materiale necessario per la gestione dei CV centrali e periferici in situazione simulata
- Identificare precocemente e gestire, in situazione simulata, segni locali/sistemici di complicanze (casi clinico-assistenziali didattici)
- Utilizzare in situazione simulata (casi clinico-assistenziali didattici) le schede tecniche necessarie per la gestione dei CVC, e valutarne la trasferibilità nel proprio contesto operativo
- Utilizzare le tecniche di comunicazione e i supporti informativi necessari per l'addestramento del caregiver

spetto alle manovre tecniche e ai controlli previsti per la gestione dei CV centrali e periferici a domicilio, in collaborazione con i servizi territoriali

Area relazionale

- Condividere l'importanza tra gli operatori coinvolti a livello ospedaliero e territoriale, il piano terapeutico del paziente con CV centrale o periferico a breve, media, lunga permanenza, nella prospettiva della continuità delle cure e della gestione d'équipe
- Coinvolgere attivamente il caregiver nel percorso di addestramento a partire dalla fase di ricovero ospedaliero (pianificazione della dimissione in collaborazione con i servizi territoriali).

RESPONSABILE SCIENTIFICO

VINCENZO IDA - Az. Osp. CTO/M. Adelaide
ARIOTTI MARCO - ASL TO1
DE LILLAS ANTONIO - ASL TO4

DOCENTI

ARIOTTI MARCO
DE LILLAS ANTONIO
DAMILANO MARIA CRISTINA
GALLIANO LAURA
GHIO MARIA TERESA
MAITAN PATRIZIA
MANCIN MARINA
MARTORANO Domenico
PICI ANDREA
VINCENZO IDA
ARESE SARA
STOPPA ELENA
GUZMAN SUSANA
MADIA ANGELA
MARTINETTO KATIA
MOZZONE SILVIA
CALDARELLA DONATO
ALBERO RICCARDO
TERRITO SIMONA
BIASIOLI SARA

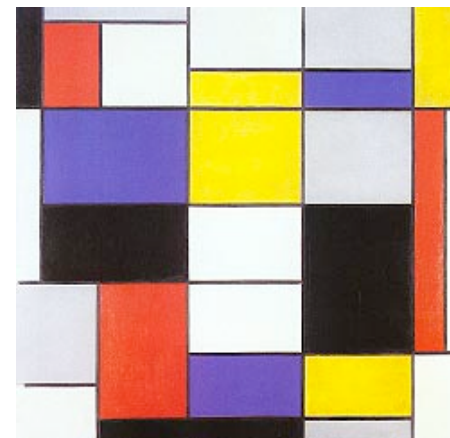
Con il patrocinio



**AZIENDA OSPEDALIERA
CTO/MARIA ADELAIDE**
www.cto.to.it
Via Zuretti 29-10126 Torino

Corso di Formazione

Gestione degli accessi venosi centrali e periferici



EDIZIONI 2011

1° edizione: 23 e 24 marzo
2° edizione: 13 e 14 aprile
3° edizione: 8 e 9 giugno
4° edizione: 19 e 20 ottobre
5° edizione: 23 e 24 novembre

Orario: 8.00-17.00

Richiedi crediti ECM per Medici e Infermieri
SEDE DEL CORSO
AO CTO/Maria Adelaide Via Zuretti, 29 TORINO
USU, Unità Spinale Unipolare [fron te CTO]
Sala Polifunzionale, piano terra



www.regione.piemonte.it/sanita

FINALITÀ

Far acquisire agli operatori sanitari le competenze necessarie per garantire una gestione uniforme, sicura e appropriata dei CV (Cateteri venosi) centrali e periferici a medio e lungo termine durante il ricovero ospedaliero e dopo la dimissione, nella prospettiva della continuità assistenziale Ospedale/Territorio

COORDINAMENTO – ORGANIZZAZIONE

GHIO Maria Teresa

OSRU - Settore Formazione Continua e dell'Emergenza
Az. Ospedaliera CTO/M. Adelaide
tel. 011-6933854

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

PROCACCI Silvia

OSRU - Settore Formazione Continua e dell'Emergenza
Az. Ospedaliera CTO/M. Adelaide
Tel. 011 6933349 Fax 011 6933355
Silvia.procacci@cto.to.it

**Quota di iscrizione per esterni: € 150
+IVA**

(IVA non dovuta per gli enti pubblici)

da versare tramite accredito bancario intestato a:

AO CTO/Maria Adelaide
Settore Formazione Continua e dell'Emergenza
presso **SAN PAOLO IMI Agenzia n. 18**
IBAN IT74 T030 6909 2191 0000 0046 208

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

-Inviare via fax il modulo di pre-iscrizione

-Verificare la conferma della pre-iscrizione telefonando alla Segreteria organizzativa prima di effettuare il bonifico

-Entro 7 giorni dalla conferma della pre-iscrizione inviare via fax la copia del bonifico bancario.

Le iscrizioni devono pervenire alla segreteria organizzativa **almeno dieci giorni prima di ogni edizione del CORSO.**

PROGRAMMA DEL CORSO

I GIORNATA

8.00-8.15 Registrazione dei partecipanti

8.15-8.35 Presentazione del Corso: aspettative dei corsisti, obiettivi di apprendimento, metodologie didattiche, organizzazione

8.35-9.10 Il senso di un Corso sulla gestione dei cateteri venosi centrali e periferici. Dati epidemiologici e patogenesi delle infezioni associate a posizionamento e gestione dei CVC

9.10-10.10 I principali dispositivi centrali e periferici a breve, medio, lungo termine: Tipi di dispositivi e materiale. Indicazioni e tecniche per il posizionamento, con il supporto ecografico, complicanze immediate, precoci e tardive

10.10-10.25 Spazi per domande e approfondimenti

10.25-10.40 INTERVALLO

10.40-11.10 I principali dispositivi centrali e periferici a breve, medio, lungo termine. Modalità di preparazione del paziente e requisiti ambientali necessari paziente in relazione alla tecnica di posizionamento

11.10-12.10 Workshop sui materiali e presidi: Accessi venosi centrali e periferici

12.10-13.00 Linee Guida internazionali e nazionali per la gestione dei CV centrali e periferici (prima parte)

13.00-14.00 PAUSA PRANZO

14.00-14.30 Linee Guida internazionali e nazionali per la gestione dei CV centrali e periferici (seconda parte)

14.30-16.45 Gestione CVC: Linee infusionali, needle free connector, aghi di huber o gripper. Medicazioni/fissaggio. Irrigazione/eparinizzazione, prelievi ematici/indagini radiologiche

16.45-17.00 Conclusione della prima giornata: obiettivi raggiunti e gradimento della giornata

PROGRAMMA DEL CORSO

II GIORNATA

8.00-8.15 Ripresa argomenti della giornata precedente

8.15-8.30 Rischi locali e sistemici (immediati, precoci e tardivi) Controlli da effettuare per identificare precocemente segni di complicanze e monitoraggio

8.30 -9.30 Rischi da infusione dei principi farmacologicamente attivi e dei mezzi di contrasto

9.30 – 10.05 La disostruzione dei CVC

10.05 – 10.30 La disostruzione dei CVC: dimostrazione pratica

10.30 – 10.50 INTERVALLO

10.50 – 11.10 Responsabilità giuridiche e deontologiche del personale sanitario nella gestione dei CV centrali e periferici

11.10 – 13.00 Casi clinico-assistenziali: identificazione e gestione di segni locali/sistemici di complicanze e monitoraggio

13.00 – 14.00 PAUSA PRANZO

14.00 – 14.20 L'addestramento del caregiver alle manovre tecniche e ai controlli necessari per la gestione dei CV a domicilio: pianificare tappe, contenuti e strumenti.

14.20 – 15.30 Simulazione di addestramento del caregiver

15.30-16.30 Esercitazione finale

16.30 – 16.50 Valutazione teorica